



ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СТАТИСТИКИ

Федеральное статистическое наблюдение по форме № П-4 (НЗ) «Сведения о неполной занятости и движении работников»



2023 год



ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СТАТИСТИКИ

Федеральное
статистическое
наблюдение по форме
№ П-4 (НЗ)
«Сведения о неполной
занятости и движении
работников

Смоленскстат

2023 год

- 01 Нормативно-правовая база
- 02 Объекты наблюдения и сроки представления
- 03 Указания по заполнению формы
- 04 Порядок заполнения формы
- 05 Ошибки при заполнении отчета
- 06 Способ предоставления форм федерального статистического наблюдения





Нормативно-правовая база

- ✓ Приказ Росстата от 29.07.2022 № 532 "Об утверждении форм федерального статистического наблюдения для организации федерального статистического наблюдения за численностью, условиями и оплатой труда работников, потребностью организаций в работниках по профессиональным группам, составом кадров государственной гражданской и муниципальной службы"
- ✓ Сведения о неполной занятости и движении работников в 2023 году следует предоставлять на бланках формы, утвержденной приказом Росстата от 29 июля 2022 года № 532, с 1-го рабочего дня по 8-е число после отчетного квартала, за IV квартал – с 1-го рабочего дня по 10-е число после отчетного квартала.
- ✓ Форма П-4(НЗ) «Сведения о неполной занятости и движении работников» и указания по её заполнению размещены на официальном сайте Росстата в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://rosstat.gov.ru/> Главная страница/Респондентам/Формы федерального статистического наблюдения и формы бухгалтерской (финансовой) отчетности/Альбом форм федерального статистического наблюдения/Поиск по формам/2023/П-4(НЗ).

Нарушение порядка

предоставления статистической информации, а равно предоставление недостоверной статистической информации влечет ответственность, установленную статьей 13.19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ (с изменениями от 30.12.2015 № 442-ФЗ), а также статьей 3 Закона Российской Федерации от 13.05.1992 № 2761-1 «Об ответственности за нарушение порядка представления государственной статистической отчетности».

Данное правонарушение влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере **от 10000 до 20000 рублей**; на юридических лиц – **от 20000 до 70000 рублей**.

Повторное совершение

административного правонарушения влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере **от 30000 до 50000 рублей**; на юридических лиц – **от 100000 до 150000 рублей**.





Объекты наблюдения и сроки предоставления

Квартально

С 1-го рабочего дня по 8-е число
после отчетного квартала

За IV квартал – с 1-го рабочего дня по
10-е число после отчетного квартала

- ✓ Юридические лица (кроме субъектов малого предпринимательства), средняя численность работников которых по итогам деятельности за предыдущий год превышает 15 человек (включая работающих по совместительству и договорам гражданско-правового характера), всех видов экономической деятельности и форм собственности;
- ✓ Вновь созданные организации в текущем году независимо от средней численности работников;
- ✓ Филиалы, представительства и подразделения действующих на территории Российской Федерации иностранных организаций в порядке, установленном для юридических лиц;
- ✓ Заполненная форма предоставляется в территориальные органы Росстата по месту фактического осуществления деятельности юридического лица (обособленного подразделения).



Указания по заполнению формы

- ✓ При наличии у юридического лица обособленных подразделений форма П-4 (НЗ) заполняется как по каждому обособленному подразделению, так и по юридическому лицу без этих обособленных подразделений;
- ✓ Управления Судебного департамента в субъектах Российской Федерации предоставляют отдельно форму по Управлению, по каждому федеральному суду, в отношении которого данное Управление осуществляет организационное обеспечение, по мировым судьям, осуществляющим свою деятельность на территории муниципального образования соответствующего субъекта Российской Федерации.
- ✓ Внутренние структурные подразделения (например, операционные офисы банков, салоны связи, торговые объекты и тому подобное), расположенные в границах одного муниципального района, городского округа, одной внутригородской территории городов федерального значения могут отражаться как одно обособленное подразделение.
- ✓ В случае отсутствия наблюдаемого явления **обязательно** направление респондентом подписанного в установленном порядке отчета по форме, незаполненного значениями показателей («пустого» отчета). Во всех представляемых отчетах такого вида должен заполняться исключительно титульный раздел формы, а в остальных разделах не должно указываться никаких значений данных, в том числе нулевых и прочерков.
- ✓ Все показатели отчета приводятся за отчетный квартал
- ✓ Данные по всем строкам приводятся только по работникам списочного состава, без внешних совместителей и работающих по договорам ГПХ



Порядок заполнения формы



**Учитывается
один раз** как один
человек (целая единица)

Наименование показателей	№ строки	За отчетный квартал
А	Б	1
Численность работников списочного состава, работавших неполное рабочее время по инициативе работодателя	01	Статья 74 ТК РФ
Численность работников списочного состава, работавших неполное рабочее время по соглашению между работником и работодателем	02	Статья 93 ТК РФ
Численность работников списочного состава, находившихся в простое по вине работодателя и по причинам, не зависящим от работодателя и работника	03	Статья 157 ТК РФ
Численность работников списочного состава, которым были предоставлены отпуска без сохранения заработной платы по письменному заявлению работника	04	Статья 128 ТК РФ

При заполнении строк **01 – 04** следует учитывать следующее:

Если работник в течение отчетного квартала работал, например, неполное рабочее время сначала по инициативе работодателя (строка 01), затем по соглашению между работником и работодателем (строка 02), или находился в простое (строка 03), а в конце квартала находился в отпуске без сохранения заработной платы (строка 04), то он показывается один раз по строке 01, или 02, или 03, или 04, исходя из причины его работы неполное рабочее время, нахождения в простое или в отпуске без сохранения заработной платы большую часть времени в квартале.



Порядок заполнения формы



Наименование показателей	№ строки	За отчетный квартал
А	Б	1
Численность принятых работников списочного состава – всего	05	Приказом (распоряжением) о приеме на работу
из них на дополнительно введенные (созданные) рабочие места	06	

Вновь созданные организации,

которые впервые представили отчет, должны заполнить строки **05** и **06** на всех работников.

Включаются

Работники списочного состава, принятые на рабочие места, дополнительно введенные (созданные) в отчетном квартале в результате расширения, реорганизации производства, увеличения сменности работы

Не включаются

Работники, переведенные на эти места из других подразделений организации, принятые на сезонные рабочие места, которые существовали и в прошлом сезоне, а также работники, принятые в связи с реорганизацией (слиянием, присоединением) организации



Порядок заполнения формы

Наименование показателей	№ строки	За отчетный квартал
А	Б	1
Численность выбывших работников списочного состава – всего	07	
ИЗ НИХ:		
по соглашению сторон	08	статья 78 ТК РФ
в связи с сокращением численности работников	09	ч.1 статья 81 ТК РФ
по собственному желанию	10	статья 80 ТК РФ

Включаются

- ✓ По инициативе работника;
- ✓ По инициатив работодателя;
- ✓ Истечение срока трудового договора или срочного трудового договора;
- ✓ По соглашению сторон;
- ✓ По сокращению;
- ✓ Призыв или поступление на военную службу;
- ✓ Перевод, оформленный приказом;
- ✓ В связи со смертью.
- ✓ И другим причинам



Если работник был принят и уволен (уволен и снова принят) в течение одного квартала, то он **не показывается** по строкам **05, 07.**

НЕ включаются

(выбывшие по другим причинам)

- ✓ Истечение срока трудового договора или срочного трудового договора;
- ✓ В связи со смертью;
- ✓ По отрицательным показателям;
- ✓ Перевод в другое обособленное подразделение



Порядок заполнения формы

Наименование показателей	№ строки	За отчетный квартал
А	Б	1
Численность работников списочного состава на конец отчетного квартала (включая находившихся в отпусках по беременности и родам, в отпуске по уходу за ребенком)	11	
Численность требуемых на конец отчетного квартала работников списочного состава, которых предполагается принять на вакантные рабочие места	12	



Включаются

Не включаются

- ✓ Наемные сотрудники, работавшие по трудовому договору;
- ✓ Сотрудники, имеющие специальные звания
- ✓ Женщины, находящиеся в отпусках по беременности и родам, по уходу за ребенком;
- ✓ Мобилизованные и добровольцы

- ✓ Военнослужащие при исполнении ими обязанностей военной службы;
- ✓ Лица, принятые по совместительству из других организаций;
- ✓ Сотрудники, выполнявшие работу по договорам гражданско-правового характера;
- ✓ Сотрудники, для которых последним днем работы в организации являлось последнее число отчетного квартала

Отражается **реальная потребность** в работниках по состоянию на последнее число отчетного квартала, (численность работников, которых предполагается принять на вакантные рабочие места, независимо от того, занято или вакантно рабочее место).



Порядок заполнения формы

Наименование показателей	№ строки	За отчетный квартал
А	Б	1
Численность работников списочного состава, намеченных к высвобождению в следующем квартале	13	

Включаются

Не включаются



- ✓ Численность работников списочного состава, намеченных к высвобождению в следующем квартале, в связи с ликвидацией предприятий, учреждений, организаций либо сокращением численности или штата работников

- ✓ Работники, у которых в следующем квартале истекает срок срочного трудового договора;
- ✓ Сотрудники, увольняющиеся в следующем квартале в связи с выходом на пенсию



Порядок заполнения формы

Наименование показателей	№ строки	За отчетный квартал
А	Б	1
Численность женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 1,5 лет, на конец отчетного квартала	14	
Численность женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте от 1,5 до 3 лет, на конец отчетного квартала	15	
Численность работников, привлекавшихся в отчетном квартале к работе вахтовым методом	16	глава 47 ТК РФ

Если в течение отчетного квартала работник работал

более одной вахты, то он

учитывается **один раз** как один человек (целая единица)



При наличии **двух** заявлений от одной женщины следует показывать такого сотрудника **только один раз**, исходя из возраста младшего ребенка





Ошибки при заполнении отчета

Включаются

Наименование показателей	№ строки
А	Б
Численность работников списочного состава, работавших неполное рабочее время по соглашению между работником и работодателем	02

Работник списочного состава, принятый на неполное рабочее время (ставку)

Внешние совместители

Численность выбывших работников списочного состава – всего	07
--	----

Работники, уволенные по окончании сроков трудового договора

Внешние совместители и работники по договорам гражданско-правового характера включаются

Не включаются

Наименование показателей	№ строки
А	Б
Численность работников списочного состава, работавших неполное рабочее время по инициативе работодателя	01

Численность работников списочного состава, работавших неполное рабочее время по соглашению между работником и работодателем	02
---	----

из них: по соглашению сторон	08
---------------------------------	----

по собственному желанию	10
-------------------------	----

Численность работников списочного состава на конец отчетного квартала (включая находившихся в отпусках по беременности и родам, в отпуске по уходу за ребенком)	11
---	----



Ошибки при заполнении отчета

Включаются

Наименование показателей	№ строки
А	Б
Численность работников списочного состава на конец отчетного квартала (включая находившихся в отпусках по беременности и родам, в отпуске по уходу за ребенком)	11

Женщины, находящиеся в отпуске по беременности и родам и по уходу за ребенком до достижения им возраста 3-х лет

Численность работников списочного состава на конец отчетного квартала (включая находившихся в отпусках по беременности и родам, в отпуске по уходу за ребенком)	11
---	----

Лица, призванные по мобилизации и добровольцы на весь период прохождения военной службы или оказания добровольного содействия ВС РФ

Работники которые в следующем квартале будут уволены по собственному желанию или в связи с выходом на пенсию

Не включаются

Наименование показателей	№ строки
А	Б

Численность выбывших работников списочного состава – всего	07
--	----

Численность работников списочного состава, намеченных к высвобождению в следующем квартале	13
--	----



Ошибки при заполнении отчета

Необходимо проверять данные отчета с **предыдущим периодом**. Изменение численности на конец периода (строка 11) должно быть подтверждено движением работников.

Данное правило может не соблюдаться **ТОЛЬКО** в случае проведения реорганизации предприятий. В этом случае работники, уволенные и тут же вновь принятые в реорганизованную организацию, не отражаются в движении персонала (по строкам 05 и 07).

Наименование показателей	№ строки	За отчетный квартал
А	Б	1
Численность работников списочного состава на конец отчетного квартала (включая находившихся в отпусках по беременности и родам, в отпуске по уходу за ребенком)	11	15



Наименование показателей	№ строки	За отчетный квартал
А	Б	1
Численность принятых работников списочного состава – всего	05	10



Наименование показателей	№ строки	За отчетный квартал
А	Б	1
Численность выбывших работников списочного состава – всего	07	5



Наименование показателей	№ строки	За отчетный квартал
А	Б	1
Численность работников списочного состава на конец отчетного квартала (включая находившихся в отпусках по беременности и родам, в отпуске по уходу за ребенком)	11	20

Из отчета за предыдущий период

Из отчета текущего периода



Способ предоставления форм федерального статистического наблюдения

Федеральная служба государственной статистики

Введите свой запрос

О Росстате | Статистика | Публикации | Респондентам | Пресс-служба | Контакты

Главная страница / Респондентам / Формы федерального статистического наблюдения и формы бухгалтерской (финансовой) отчетности / Альбом форм федерального статистического наблюд...

Альбом форм федерального статистического наблюдения

Альбом форм федерального статистического наблюдения, сбор и обработка данных по которым осуществляются в системе Федеральной службы государственной статистики

Индивидуальный перечень форм по ИНН / ОГРН (ОГРНИП) / ОКПО

Пилотный проект по формированию информации об инвестициях в основной капитал по группам предприятий

Росстат в соцсетях

Подписывайтесь и следите за деятельностью Федеральной службы государственной статистики в социальных сетях

Все направления | 2023

Сведения о наличии, движении и составе контрактов, договоров аренды, лицензий, маркетинговых активов и гудвилла (11-НА)

Сведения о неполной занятости и движении работников (П-4 (НЗ))

Сведения о коммерческом обмене технологиями с зарубежными странами (партнерами) (1-лицензия)

Сведения о производстве нефтепродуктов (1-автобензин)

Архив форм федерального статистического наблюдения | Поиск форм по идентификационному номеру налогоплательщика (ИНН)

Перейти к разделу | Перейти в раздел

В соответствии с Федеральным законом от 30.12.2020 № 500-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об официальном статистическом учете и системе государственной статистики в Российской Федерации», **первичные статистические данные**, документированные по формам федерального статистического наблюдения, предоставляются респондентами субъектам официального статистического учета исключительно в **форме электронного документа, подписанного электронной подписью (ч. 4 ст. 1)**.

В электронном виде статистическая отчетность предоставляется с использованием электронной подписи (ЭП) через систему Web-сбора или через специализированных операторов связи. Подробная информация расположена на сайте Смоленскстата по ссылке: http://sml.gks.ru/stat_otchet.

Электронная версия отчета (XML-шаблон) размещена по ссылке <http://rosstat.gov.ru/monitoring> (ОКУД формы 0606028). При заполнении сведений необходимо использовать актуальную версию шаблона.

Спасибо за внимание!

Вся информация размещена на сайте Смоленскстата
sml.gks.ru

Дополнительную информацию можно узнать по
телефонам: 77-80-29; 77-80-41; 77-80-42; 77-80-59; 77-80-51.